

Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
3. Prijímateľ	Stredná priemyselná škola informačných technológií, Nábrežná 1325, Kysucké Nové Mesto
4. Názov projektu	Učme efektívnejšie pre prax
5. Kód projektu ITMS2014+	312011AMJ5
6. Názov pedagogického klubu	Odborná angličtina
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	11.04.2022
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	Stredná priemyselná škola informačných technológií KNM, č.502
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Mgr. Andrea Belancová
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	www.spsknm.sk

11. Manažérske zhrnutie:

Témou stretnutia bol *Projekt, tvorba a následné spracovanie výsledkov*. Projektové vyučovanie je vyučovanie, ktorého doplnujúcim výsledkom sú praktické skúsenosti. Získané sú pomocou tvorivého myslenia. Úlohou žiaka je získať, spracovať a prezentovať konkrétnu činnosť, vec alebo produkt. Rozvíja skupinovú spoluprácu pri tvorbe a odstraňovaní problémov, ktoré vzniknú počas realizácie.



Kľúčové slová: *projektové vyučovanie, praktické skúsenosti, výsledky*

12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

1. Otvorenie stretnutia.
2. Oboznámenie sa s témou.
3. Diskusia obsahovala tieto body:
 - Výučba je orientovaná na žiaka, ktorý je priamo zapojený
 - Učí sa pomocou vlastných zážitkov, ktoré následne aplikuje v praxi
 - Žiak preberá zodpovednosť za svoje učenie sa
 - Učiteľ plní úlohu konzultanta
 - Je to úplne odlišný spôsob vyučovania
 - Žiaci prejavujú väčší záujem
 - Projekt pozostáva z niekoľkých fáz: príprava, realizácia, vyhodnotenie
 - Dôležité je určiť si spôsob spracovania výsledkov: postre vhodné pri výučbe maturitných otázok, riešenie a hranie problémových situácií formou role – play a simulácií, vlastná tvorba, publikácia vhodná pri výučbe maturitných zadaní...
4. Využívať autentický materiál a vhodné internetové zdroje
5. Záver

13. Závěry a doporučení:

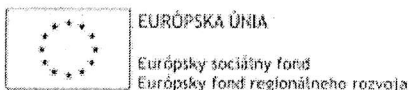
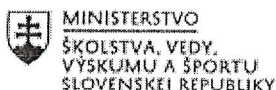
Zhodli sme sa, že projektové vyučovanie je veľmi náročné na prípravu pre učiteľa. Je časovo aj obsahovo náročné. Nie vždy je prístup žiakov kladný, ústretový a pracujú s radosťou a zánietením. Dôležitá je aj skúsenosť učiteľa a jeho prax. Zdroj informácií, ciele, plán práce, rozdelenie úloh a časový plán, náklady a využiteľnosť projektu v praxi sú kľúčové prvky hrajúce významnú úlohu v tom, aby bol projekt úspešný. Preto majú pedagógovia možnosť absolvovať rôzne školenia nápomocné pri inovácii vlastného projektového vyučovania.

14. Vypracoval (meno, priezvisko)	Mgr. Andrea Belancová
15. Dátum	11.04.2022
16. Podpis	
17. Schválil (meno, priezvisko)	Mgr. Michaela Vlčková
18. Dátum	11.04.2022
19. Podpis	

Príloha:

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



OPERAČNÝ PROGRAM
ĽUDSKÉ ZDROJE

Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
Prijímateľ:	Stredná priemyselná škola informačných technológií, Nábřežná 1325, Kysucké Nové Mesto
Názov projektu:	Učme efektívnejšie pre prax
Kód ITMS projektu:	312011AMJ5
Názov pedagogického klubu:	Odborná angličtina

PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: Stredná priemyselná škola informačných technológií KNM, č.502

Dátum konania stretnutia: 11.4.2022

Trvanie stretnutia: od.14:15 hod. do 17:15 hod.

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1.	Mgr. Andrea Belancová		Stredná priemyselná škola informačných technológií
2.	Mgr. Michaela Vlčková		Stredná priemyselná škola informačných technológií
3.	Mgr. Filip Maxian		Stredná priemyselná škola informačných technológií

4.	Mgr. Pavlína Kristeková		Stredná priemyselná škola informačných technológií
5.	Mgr. Eva Kubišová Balková		Stredná priemyselná škola informačných technológií
6.	Mgr. Renáta Mäkká		Stredná priemyselná škola informačných technológií
7.	Mgr. Gabriela Mikulová	<i>PW</i>	Stredná priemyselná škola informačných technológií
8.	Ing. Mária Slaviková		Stredná priemyselná škola informačných technológií
9.	Ing. Anna Vojtková		Stredná priemyselná škola informačných technológií

Meno prizvaných odborníkov/iných účastníkov, ktorí nie sú členmi pedagogického klubu a podpis/y:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia

Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
3. Prijímateľ	Stredná priemyselná škola informačných technológií, Nábřežná 1325, Kysucké Nové Mesto
4. Názov projektu	Učme efektívnejšie pre prax
5. Kód projektu ITMS2014+	312011AMJ5
6. Názov pedagogického klubu	Odborná angličtina
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	25.04. 2022
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	Stredná priemyselná škola informačných technológií KNM, č.502
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Mgr. Andrea Belancová
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	www.spsknm.sk

11. Manažérske zhrnutie:

Témou stretnutia bola téma *Výmena skúseností pri tvorbe učebných materiálov*. Členky uvádzali príklady a odovzdávali si informácie o vytváraní úloh a riešenie rôznych problémov. Boli to príklady úloh na jednotlivé gramotnosti.

Kľúčové slová: *internet, príklady a úlohy, učebnica Hello English! Úspešná maturita B1 a B2*

12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

1. Otvorenie stretnutia.
2. Oboznámenie sa s témou.
3. Členky klubu diskutovali o učebných materiáloch, ktoré využívajú pri výučbe anglického jazyka. V tomto školskom roku sme svoje knižničné zdroje obohatili o publikácie Hello English! , Úspešná maturita B1 a B2.
4. Diskutovali sme prevažne o typoch úloh, ktoré sú súčasťou prípravy na maturitnú skúšku. Každá kapitola, ktorá je samostatným tematickým okruhom obsahuje:
 - Základné informácie k téme
 - Texty na precvičenie jednotlivých testovacích techník
 - Audionahrávky, ktoré je možné vypočuť si aj po stiahnutí QR kódu
 - Na rozvoj zručností opisu je súčasťou aj obrázková príloha
 - Zadania na precvičenie hrania rolí a simulácie
 - Slovná zásoba
 - Ukážky maturitného testu
 - Prepisy nahrávok
5. Ďalším bodom stretnutia, boli návrhy úloh. Diskutovali sme o dištančnom vzdelávaní a návrhoch doplnkových materiálov na precvičovanie online. Najlepším zdrojom a pomocníkom pri komunikácii so študentmi a kolegami je **EDUPAGE**. Pri tvorbe vlastnej databázy úloh postupujeme podľa potrieb ŠKVP.
6. Členky klubu navrhovali používať online cvičenia, ktorých výsledky sú k dispozícii priamo na hodinách po vyplnení. Uviedli sme aj návrhy vzdelávacích videí cez youtube.com napr. pri gramatike, konverzačné témy maturitných zadaní.
7. Návrhy: www.english-grammar.at
www.englishgrammar.tests

<https://create.kahoot.it/search?query=English+B2&tags=English+B2&filter=filter%3D1>

https://www.youtube.com/results?search_query=present+perfect+simple+and+continuous+

The screenshot shows a web browser window with the address bar displaying <http://www.perfect-english-grammar.com/past-simple-exercise-7.html>. The page content is as follows:

Past Simple 'Be' Mixed Exercise 1
Make the past simple with 'be' - it could be positive, negative or question

1) (I / be / at the cinema last night)
[I was at the cinema last night.]

2) (the children / be / naughty)?
[Were the children naughty?]

3) (we / be / in a cafe when you called)?
[.]

4) (I / be / late)?
[.]

5) (she / be / a teacher when she was young)
[.]

6) (where / we / be)?
[.]

7) (you / be / okay)?
[.]



8) (we / be / too tired)

Výhodou je okamžitá kontrola a v niektorých prípadoch aj vysvetlenie , prečo je použitý konkrétny gramatický jav, porovnanie použitia s iným gramatickým javom ,vhodná slovná zásoba.....

13. Závěry a doporučení:

Úlohou dnešného stretnutia bola výmena skúseností pri tvorbe nových učebných a doplnkových materiálov. V rámci diskusie si členky vymieňali skúsenosti a návrhy. Prostredníctvom interaktívnej tabule sme si mohli pozrieť jednotlivé cvičenia, s ktorými členky pracujú. Výhodou bolo, že každá členka vyjadrila svoj názor, prípadne skúsenosť s daným cvičením. Zhodli sme sa, že stredoškolské učebnice poskytujú žiakom a učiteľom komplexne spracované materiály, ktoré pomáhajú pri príprave na internú a externú časť maturitnej skúšky.

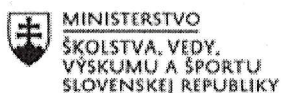
Publikácie poskytujú príklady, ktoré napomáhajú k celkovému pokroku v jednotlivých jazykových zručnostiach. Cieľom je poskytnúť žiakom dostatok materiálu, ktorý im pomôže naučiť sa formulovať vlastné myšlienky a názory v reálnom živote a využívať prácu s počítačom na získanie spätnej väzby.

14. Vypracoval (meno, priezvisko)	Mgr. Andrea Belancová
15. Dátum	25.04. 2022
16. Podpis	
17. Schválil (meno, priezvisko)	Mgr. Michaela Vlčková
18. Dátum	25.04. 2022
19. Podpis	

Príloha:

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



EURÓPSKA ÚNIA
Európsky sociálny fond
Európsky fond regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ PROGRAM
ĽUDSKÉ ZDROJE

Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
Prijímateľ:	Stredná priemyselná škola informačných technológií, Nábřežná 1325, Kysucké Nové Mesto
Názov projektu:	Učme efektívnejšie pre prax
Kód ITMS projektu:	312011AMJ5
Názov pedagogického klubu:	Odborná angličtina

PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: Stredná priemyselná škola informačných technológií KNM, č.502

Dátum konania stretnutia: 25.4.2022

Trvanie stretnutia: od.14:15 hod. do 17:15 hod.

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1.	Mgr. Andrea Belancová		Stredná priemyselná škola informačných technológií
2.	Mgr. Michaela Vlčková		Stredná priemyselná škola informačných technológií
3.	Mgr. Filip Maxian		Stredná priemyselná škola informačných technológií

4.	Mgr. Pavlína Kristeková	 Kristeková	Stredná priemyselná škola informačných technológií
5.	Mgr. Eva Kubišová Balková		Stredná priemyselná škola informačných technológií
6.	Mgr. Renáta Mäkká	 Mäkká	Stredná priemyselná škola informačných technológií
7.	Mgr. Gabriela Mikulová	 Mikulová	Stredná priemyselná škola informačných technológií
8.	Ing. Mária Slaviková	 Slaviková	Stredná priemyselná škola informačných technológií
9.	Ing. Anna Vojtková	 Vojtková	Stredná priemyselná škola informačných technológií

Meno prizvaných odborníkov/iných účastníkov, ktorí nie sú členmi pedagogického klubu a podpis/y:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia

Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
3. Prijímateľ	Stredná priemyselná škola informačných technológií, Nábřežná 1325, Kysucké Nové Mesto
4. Názov projektu	Učme efektívnejšie pre prax
5. Kód projektu ITMS2014+	312011AMJ5
6. Názov pedagogického klubu	Odborná angličtina
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	9.5.2022
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	Stredná priemyselná škola informačných technológií KNM, č.502
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Mgr. Andrea Belancová
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	www.spsknm.sk

11. Manažérske zhrnutie:

Na stretnutí sa členky klubu oboznámili s plánom práce.

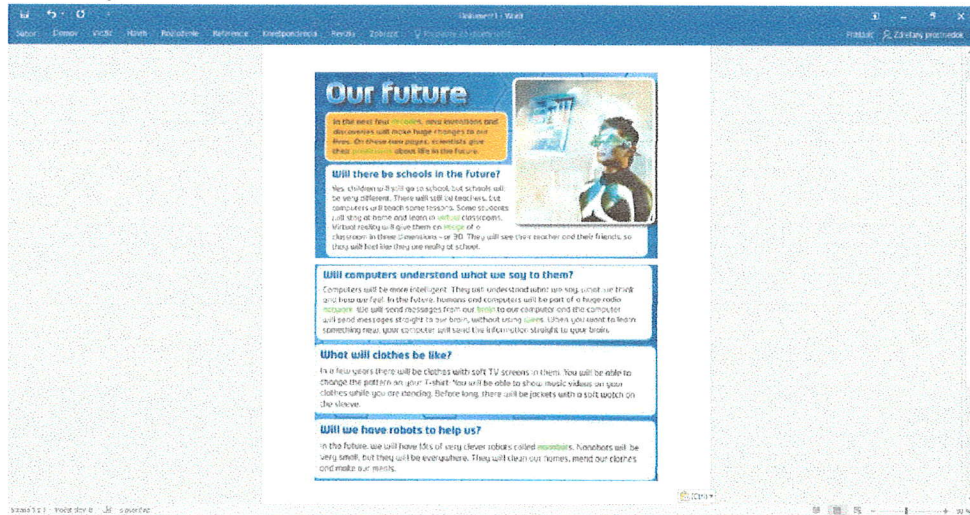
Témou dnešného stretnutia boli návrhy použitia a spracovania cvičení. Opäť sa chceme zamerať na efektívne využívanie inovatívnych metód vo vyučovacom procese pomocou databáz úloh, ktoré si vytvoríme. Overiť si spätnú väzbu používaním našich návrhov v praxi.

Priebežne pracujme na databáze úloh a cvičení. Členky podávali návrhy cvičení na precvičovanie slovnej zásoby, gramatiky, komunikačných zručností pomocou cvičení, ktoré si sami vytvorili a aktívne využívajú na edukačnom procese.

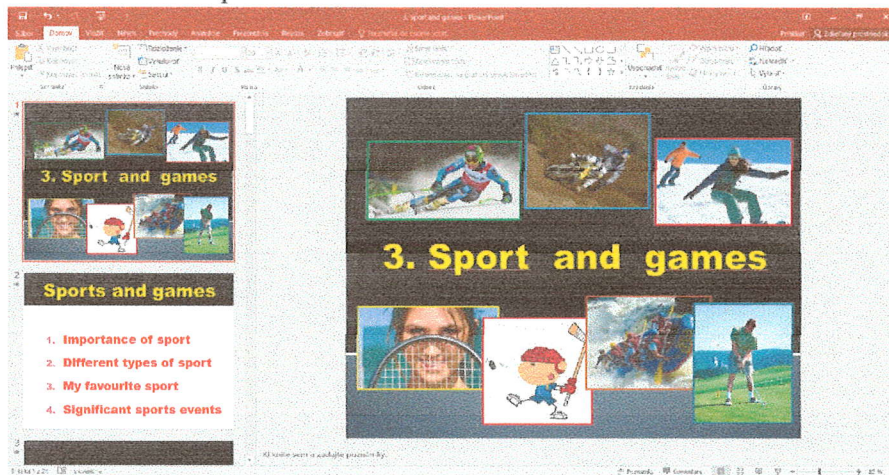
Kľúčové slová: pracovné listy, databáza úloh, rozdelenie úloh, inovácia

12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

1. Otvorenie stretnutia
2. Oboznámenie s témou
3. Úlohou cvičení je fixovať a precvičovať stanovené úlohy. Priebežne vypracujeme cvičenia zamerané na :
 - Odborný text



- Osvojenie slov z odbornej sféry, ale aj z rôznych vrstiev slovnej zásoby
- Vyhľadávanie slov v texte
- Tvorenie zmysluplných viet
- Power Pointové prezentácie



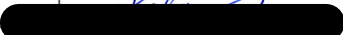

- Napísanie krátkych útvarov napr. list, žiadosť, pracovné listy, inovatívne cvičenia, kahoot, rôzne cvičenia a doplnkové materiály.

The image shows a sequence of three screenshots from a Kahoot! quiz. The top screenshot displays the quiz content, which includes instructions on how to write a letter, a table for identifying parts of a letter, and a diagram of a letter with labels. The middle screenshot shows the Kahoot! search results page for the query 'english grammar B1', listing several quiz options like 'PET grammar and voc...' and 'FCE Vocabulary 13'. The bottom screenshot shows the game lobby for a specific quiz, with the game PIN '560 6156' and a QR code, and the text 'Waiting for players...'.

4. Konštruktívna diskusia

13. Závěry a doporučení:

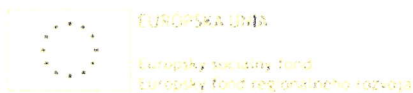
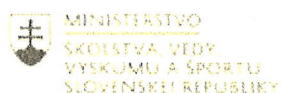
Je důležité důsledně připravit všechny úlohy a materiály, které jsou zaměřené na rozvoj kritického myšlení žáků a rozvoj jednotlivých gramotností. Tvorba databází vhodných cvičení je důležitou úlohou zohrává aj výměna zkušeností mezi členkami klubu. Chceme se více zaměřit na studium odborných článků a využívat více internetu jako zdroj. Vyměnili jsme si zdroje a literaturu potřebnou pro jazykovou úroveň našich žáků. Dozvedeli jsme se o mnoho nových informací. Vyměnili jsme si zkušenosti a dohodli se na další spolupráci. Největší přínos vidíme v internetových zdrojích, které poskytují aktuálně a komplexně informace. Zároveň je zdrojem inovativních metod vyučování. Nezapomeneme ale zároveň aj na využití učebnic a pracovních sešitů. Získané vědomosti chceme aplikovat aj v praxi.

14. Vypracoval (meno, priezvisko)	Mgr. Andrea Belancová
15. Dátum	09.05.2022
16. Podpis	
17. Schválil (meno, priezvisko)	Mgr. Michaela Vická
18. Dátum	09.05.2022
19. Podpis	

Príloha:

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
Prijímateľ:	Stredná priemyselná škola informačných technológií, Nábřežná 1325, Kysucké Nové Mesto
Názov projektu:	Učme efektívnejšie pre prax
Kód ITMS projektu:	312011AMJ5
Názov pedagogického klubu:	Odborná angličtina

PREZENČNÁ LISTINA



Miesto konania stretnutia: Stredná priemyselná škola informačných technológií KNM, č.502

Dátum konania stretnutia: 09.05.2022

Trvanie stretnutia: od 14:15 hod do 17:15 hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1.	Mgr. Andrea Belancová		SPŠ IT
2.	Mgr. Michaela Vlčková		SPŠ IT
3.	Ing. Anna Vojtková		SPŠ IT
4.	Mgr. Filip Maxian		SPŠ IT
5.	Mgr. Pavlína Kristeková		SPŠ IT
6.	Mgr. Eva Kubišová Balková		SPŠ IT
7.	Mgr. Renáta Mäkká		SPŠ IT

8.	Mgr. Gabriela Mikulová		SPŠ IT
9.	Ing. Mária Slaviková		SPŠ IT

Meno prizvaných odborníkov/iných účastníkov, ktorí nie sú členmi pedagogického klubu a podpis/y:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia

Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
3. Prijímateľ	Stredná priemyselná škola informačných technológií, Nábrežná 1325, Kysucké Nové Mesto
4. Názov projektu	Učme efektívnejšie pre prax
5. Kód projektu ITMS2014+	312011AMJ5
6. Názov pedagogického klubu	Odborná angličtina
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	30.05. 2022
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	Stredná priemyselná škola informačných technológií KNM, č.502
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Mgr. Andrea Belancová
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	www.spsknm.sk

11. Manažérske zhrnutie:

Na stretnutí sa členky klubu oboznámili s plánom práce.

Témou dnešného stretnutia boli príprava pracovných listov a aktivít. Diskusia bola zameraná na tvorbu pracovných listov a aktivít.

Snažili sme sa opäť zamerať na efektívne využívanie inovatívnych metód vo vyučovanom procese pomocou databáz úloh, ktoré si vytvoríme.

Priebežne pracujeme na databáze úloh a cvičení. Všetky úlohy sú potom využívané na vyučovanom procese. Členky podávali návrhy cvičení na precvičovanie slovnej zásoby, gramatiky, komunikačných zručností pomocou cvičení, ktoré si sami vytvorili a aktívne využívajú na edukačnom procese.

KPúčové slová : databáza úloh, rozdelenie úloh, inovácia

12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

1. Otvorenie pedagogického klubu.
2. Príprava praktických úloh a pracovných listov

V súčasnosti sa kladie veľký dôraz na to, aby učiteľ aktívne zapájal žiakov do výchovnovzdelávacieho procesu. Byť interaktívny, zaujímavý si vyžaduje od učiteľov hľadať nové spôsoby a techniky vyučovania. K podporeniu aktivity žiakov na vyučovaní prispievajú aj pracovné listy. V didaktickej literatúre sa stretávame s rôznym definovaním pracovných listov. Jednoznačne však pracovné listy predstavujú veľmi vhodnú učebnú pomôcku, ktorá má svoje uplatnenie vo všetkých vyučovacích predmetoch.

Základné zásady tvorby pracovných listov :

- v pracovných listoch musí byť dodržaná zásada primeranosti veku,
- mal by byť zabezpečený súlad obsahu s vedeckým poznaním,
- dodržané ergonomické parametre pracovných listov,
- pracovné listy musia zodpovedať zámerom a obsahu UO a vzdelávacích štandardov,
- úlohy musia podporovať aktivitu žiakov a mali by mať problémový charakter,
- úlohy musia zabezpečovať rozvoj tvorivosti žiakov,
- funkčnosť ilustrácií.

Učiteľ môže pracovné listy využívať v každej časti vyučovacej hodiny. Je na samotnom učiteľovi, či budú žiaci pracovať s pracovnými listami samostatne, v skupinách, alebo sa na jeho riešení a vyriešení budú podieľať spoločne. Učiteľ nemôže zabúdať na kontrolu úloh, ktoré žiak v pracovnom liste vyriešil. Buď ich skontroluje sám, alebo si ich skontrolujú žiaci za pomoci učiteľa.

Pri tvorbe kvalitného pracovného listu, musíme rešpektovať isté zásady:

- ❖ prvé úlohy a otázky majú byť jednoduchšie, aby žiaci nadobudli sebadôveru,
- ❖ formulovať úlohy jednoznačne a zrozumiteľne,
- ❖ odstupňovanie náročnosti práce – k precvičovaniu zložitej úlohy potrebujú žiaci viac ako jeden príklad,
- ❖ dbať na to, aby aspoň posledná otázka bola otvorená, aby žiaci mohli prejavit' svoju tvorivosť,
- ❖ vytvoriť čo najzaujímavejšie pracovné listy,
- ❖ zdravé používanie pracovných listov – ich nadmerné používanie môže spôsobiť u žiakov nezáujem, nudu a pod.

Metodický postup tvorby pracovného listu môžeme rozdeliť na dve časti :

1. Tvorbe pracovného listu by mala predchádzať didaktická analýza učiva, pri ktorej je potrebné brať na vedomie:

- ❖ vyučovací predmet, na ktorý pracovný list tvoríme a ročník, v ktorom sa daný predmet vyučuje,
- ❖ tematický celok predmetu a následne tému vyučovacej hodiny
- ❖ cieľ vyučovacej hodiny a na základe funkcie pracovného listu aj cieľ pracovného listu³ výber úloh a otázok, s ktorými žiak príde do kontaktu počas práce s pracovným listom, ale aj počas vyučovacej hodiny;

2. Samotná tvorba pracovného listu

Na základe predchádzajúcej didaktickej analýzy nasleduje grafické spracovanie pracovného listu do reálnej podoby. V pracovných listoch ponúkame čo najzaujímavejšie a najpútavejšie úlohy.

V súvislosti s témou dnešného zasadnutia pedagogického klubu zaradíme do pracovných listov úlohy týkajúce sa readingu, gramatiky, speaking, writing pričom sa využíva práca s IKT. Učiteľ má v súčasnej dobe k dispozícii množstvo zdrojov, širokú škálu nápadov, ktoré môže v pracovnom liste využiť a tým aktivizovať žiaka.

3. Výmena skúseností a návrhy PL.

Príklady niektorých pracovných listov navrhnuté členkami klubu.

The screenshot shows a worksheet titled "GRAMMAR PRACTICE" with the following task: "TASK: Fill in the missing words. Use the present perfect simple. Then ask and answer those questions in pairs. Take turns." The worksheet contains 12 questions in speech bubbles, each with a missing word and a small image:

- 1. you ever _____ (visit) 2. today's country? Which? When?
- 2. your grandma ever _____ (bake) a gâteau?
- 3. you ever _____ (go) on a blind date?
- 4. you ever _____ (take) a motorcycle?
- 5. you ever _____ (travel) on public transport?
- 6. you ever _____ (borrow) money to somebody?
- 7. you ever _____ (have) an argument with your parents? What about?
- 8. you ever _____ (lie) to your friends? What was the reason?
- 9. you ever _____ (crash) a car?
- 10. you ever _____ (study) English with a foreigner?
- 11. you ever _____ (swap) sides the sea like from somewhere high?
- 12. you ever _____ (write) a blog?
- 13. you ever _____ (be) stuck in a traffic jam for 1 hour?
- 14. you ever _____ (buy) insurance?

Listening **The Northernmost Parts of Earth**

TASK: Listen to the recording and answer the questions below:
<https://www.youtube.com/watch?v=99JVI08w1g>

- 1. When was the ship built?

- 2. How did the cabins look like?

- 3. How did a doctor treat seasickness?

- 4. What is Cuverville Island famous for?

- 5. How many passengers were in a rubber boat which set off to Cuverville Island?

- 6. Did Steve come across anybody during the trip?

- 7. Did Steve feel guilty about disturbing such an untouched region?

New vocabulary

4.

HOW TO MAKE YOUR OWN FACE SHIELD

Watch the video (link is provided below) and answer the questions:
<https://www.youtube.com/watch?v=99JVI08w1g>

Questions and tasks:

1. What is the video about?
2. What is the final product used for?
3. Which tools and materials do you need?

4. Match the words in the table.

1 Bottle	A) Pórnax, fógátt
2 Blister	B) Zakóvif, zshraif
3 Foam	C) Ekkul
4 Top panel	D) Hnusa
5 String	E) Útrot
6 In-curve	F) Flak
7 Better blade	G) Spáknvélur



Diskusia. Závér.

13. Závěry a doporučení:

Zasadnutie klubu bolo veľmi prínosné pre ďalšiu prácu pedagógov, keďže pracovné listy sú využívanou pracovnou pomôckou vo vyučovacom procese. Stretnutie členov klubu splnilo svoj účel. Majú veľmi široké využitie. Záleží len od vyučujúceho, do akej miery chce žiakov zapájať do vyučovacieho procesu. Cieľom je, aby boli žiaci aktívni a k tomu môžu pracovné listy pomôcť.

Odporúčania nielen pre členky klubu

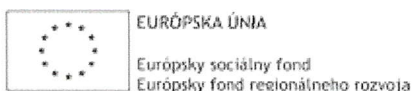
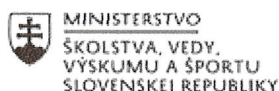
- využívať pracovné listy čo najefektívnejšie vo vyučovacom procese.

14. Vypracoval (meno, priezvisko)	Mgr. Andrea Belancová
15. Dátum	30.05.2022
16. Podpis	
17. Schválil (meno, priezvisko)	Mgr. Michaela Vlčková
18. Dátum	30.05.2022
19. Podpis	

Príloha:

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



OPERAČNÝ PROGRAM
ĽUDSKÉ ZDROJE

Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
Prijímateľ:	Stredná priemyselná škola informačných technológií, Nábřežná 1325, Kysucké Nové Mesto
Názov projektu:	Učme efektívnejšie pre prax
Kód ITMS projektu:	312011AMJ5
Názov pedagogického klubu:	Odborná angličtina

PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: Stredná priemyselná škola informačných technológií KNM, č.502

Dátum konania stretnutia: 30.5.2022

Trvanie stretnutia: od 14:15 hod. do 17:15 hod.

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1.	Mgr. Andrea Belancová		Stredná priemyselná škola informačných technológií
2.	Mgr. Michaela Vlčková		Stredná priemyselná škola informačných technológií
3.	Mgr. Filip Maxian		Stredná priemyselná škola informačných technológií

4.	Mgr. Pavlína Kristeková		Stredná priemyselná škola informačných technológií
5.	Mgr. Eva Kubišová Balková		Stredná priemyselná škola informačných technológií
6.	Mgr. Renáta Mäkká		Stredná priemyselná škola informačných technológií
7.	Mgr. Gabriela Mikulová		Stredná priemyselná škola informačných technológií
8.	Ing. Mária Slaviková		Stredná priemyselná škola informačných technológií
9.	Ing. Anna Vojtková		Stredná priemyselná škola informačných technológií

Meno prizvaných odborníkov/iných účastníkov, ktorí nie sú členmi pedagogického klubu a podpis/y:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia

Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
3. Prijímateľ	Stredná priemyselná škola informačných technológií, Nábrežná 1325, Kysucké Nové Mesto
4. Názov projektu	Učme efektívnejšie pre prax
5. Kód projektu ITMS2014+	312011AMJ5
6. Názov pedagogického klubu	Odborná angličtina
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	06.06. 2022
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	Stredná priemyselná škola informačných technológií KNM, č.502
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Mgr. Andrea Belancová
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	www.spsknm.sk

11. Manažérske zhrnutie:

Na stretnutí sa členky klubu oboznámili s plánom práce.
Témou dnešného stretnutia bolo *Zhodnotenie a príprava materiálnej pripravenosti na výučbu*.
Príprava na vyučovaciu hodinu je v plnej réžii učiteľa. Je to zdĺhavý a časovo náročný proces, ktorý si vyžaduje zodpovedný prístup a prípravu.

Kľúčové slová : *typy príprav, ciele, návrhy*

12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

1. Otvorenie pedagogického klubu.

2. Diskusia o teóriách typov príprav.

Pred každou prípravou na vyučovací proces je dôležité si uvedomiť a zhodnotiť aký typ prípravy je najvhodnejší.

Zhodli sme sa, že pred každou vyučovacou hodinou je potrebné si uvedomiť či daný materiál a príprava sú vhodné v danej triede:

- ❖ podľa náročnosti učiva
- ❖ klímy v triede
- ❖ akú metódu chceme použiť

3. Návrhy jednotlivých príprav, ktoré sme si spoločne navrhli použitím rôznych teórií



- **Blesková príprava zodpovedajúcu na otázky:**
 - ✓ Čo?
 - ✓ Ako?
- **Druhý typ prípravy odpovedá na otázky:**
 - ✓ Čo už bolo?,
 - ✓ Čo chcem dosiahnuť?
 - ✓ Ako a čím to dosiahnuť?
 - ✓ Aké bude mať táto hodina pokračovanie?
- **Tretí typ je charakteristický týmito otázkami:**
 1. Ciele – čo chceme
 2. Aké prostriedky chcem použiť
 3. Zvláštne didaktické hľadiská:
 - ✓ Ako aktivizovať žiakov?
 - ✓ Aké vedomosti majú žiaci o danej téme?
 - ✓ Čo z učiva bude pre žiakov najťažšie?
 4. Výchovné možnosti:
 - ✓ Ako môžem učivo i v priebehu vyučovania výchovne využiť?
 5. Organizácia vyučovacej jednotky:
 - ✓ Ktoré pracovné podmienky si musím zabezpečiť?
 - ✓ Aký organizačný typ vyučovacej jednotky bude moje metodické koncepcii najlepšie zodpovedať?
 6. Časový projekt vyučovacej jednotky:
 - ✓ Koľko času môžem venovať jednotlivým fázam vyučovacej jednotky?
 - ✓ Koľko času si vyžiada domáca príprava žiakov na ďalšie vyučovacie jednotky?
 7. K realizácii prípravy
 - ✓ Ako budem zabezpečovať spoluprácu žiakov?
 - ✓ Ako budem zisťovať pracovné výsledky žiakov?

3. Diskusia.

4. Záver.

13. Závěry a doporučení:

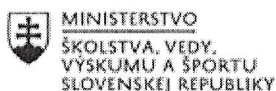
Stretnutie bolo veľmi prínosné pre ďalšiu prácu pedagógov. Členky klubu diskutovali o ich prípravách na hodinách, výhodách a nevýhodách, hovorili sme o skúsenostiach a výsledkoch. Zhodli sme sa, že každá trieda si väčšinou vyžaduje samostatnú prípravu.

14. Vypracoval (meno, priezvisko)	Mgr. Andrea Belancová
15. Dátum	06.06. 2022
16. Podpis	
17. Schválil (meno, priezvisko)	Mgr. Michaela Vicková
18. Dátum	06.06.2022
19. Podpis	

Príloha:

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



EURÓPSKA ÚNIA
Európsky sociálny fond
Európsky fond regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ PROGRAM
ĽUDSKÉ ZDROJE

Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
Prijímateľ:	Stredná priemyselná škola informačných technológií, Nábřežná 1325, Kysucké Nové Mesto
Názov projektu:	Učme efektívnejšie pre prax
Kód ITMS projektu:	312011AMJ5
Názov pedagogického klubu:	Odborná angličtina

PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: Stredná priemyselná škola informačných technológií KNM, č.502

Dátum konania stretnutia: 6.6.2022

Trvanie stretnutia: od.14:15 hod. do 17:15 hod.

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1.	Mgr. Andrea Belancová		Stredná priemyselná škola informačných technológií
2.	Mgr. Michaela Vlčková		Stredná priemyselná škola informačných technológií
3.	Mgr. Filip Maxian		Stredná priemyselná škola informačných technológií

4.	Mgr. Pavlína Kristeková		Stredná priemyselná škola informačných technológií
5.	Mgr. Eva Kubišová Balková		Stredná priemyselná škola informačných technológií
6.	Mgr. Renáta Mäkká		Stredná priemyselná škola informačných technológií
7.	Mgr. Gabriela Mikulová		Stredná priemyselná škola informačných technológií
8.	Ing. Mária Slaviková		Stredná priemyselná škola informačných technológií
9.	Ing. Anna Vojtková		Stredná priemyselná škola informačných technológií

Meno prizvaných odborníkov/iných účastníkov, ktorí nie sú členmi pedagogického klubu a podpis/y:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia

Správa o činnosti pedagogického klubu

• Prioritná os	Vzdelávanie
• Špecifický cieľ	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
• Prijímateľ	Stredná priemyselná škola informačných technológií, Nábřežná 1325, Kysucké Nové Mesto
• Názov projektu	Učme efektívnejšie pre prax
• Kód projektu ITMS2014+	312011AMJ5
• Názov pedagogického klubu	Odborná angličtina
• Dátum stretnutia pedagogického klubu	20.06. 2022
• Miesto stretnutia pedagogického klubu	Stredná priemyselná škola informačných technológií KNM, č.502
• Meno koordinátora pedagogického klubu	Mgr. Andrea Belancová
• Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	www.spsknm.sk

• Manažérske zhrnutie:

Na stretnutí sa členky klubu oboznámili s plánom práce.

Témou dnešného stretnutia: Učíme sa pracovať s odborným textom.

Členky klubu sa na dnešnom stretnutí oboznámili s niekoľkými metódami, ktoré nielen pomáhajú žiakom pri práci s textom, ale ich aj motivujú k čítaním s porozumením a prácou s odborným textom.

KLúčové slová : *odborný text, čitateľská gramotnosť, analýza odborných textov*

- **Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:**

1. Otvorenie pedagogického klubu.

2. Oboznámenie sa s inovatívnymi metódami, ktoré pomáhajú žiakom pri práci s textom.

3. Príklady metód pomáhajúce žiakom pri práci s textom.

- *SKLADAČKA*

Text rozdelíme na štyri časti. Žiakom rozdáme text tak, že každý žiak má jednu zo štyroch častí. Nasleduje tiché čítanie textu.

- *PÁROVÉ ČÍTANIE*

Jednou z ďalších možností práce so žiakmi je aj párové čítanie. Úlohou je zvládnuť text, ktorý rozdelíme na dve časti. Každý z páru číta inú časť textu. Prvú časť číta žiak A, druhú časť žiak B. Po prečítaní žiak A referuje prvú časť textu žiakovi B. Žiak B mu kladie otázky. Potom žiak B referuje druhú časť textu žiakovi A a žiak A kladie otázky.

- *ČÍTANIE S PREDPOVEDANIM*

Žiaci samostatne čítajú text, ktorý je rozdelený na časti. Pred čítaním každej ďalšej časti predpovedajú, o čom asi budú čítať. Učiteľ ich vedie k tomu, aby svoje predpovede určovali na základe istých impulzov.

- *PRAISE*

Je to stratégia, ktorej akronym (začiatočné písmená) predstavujú nasledujúce činnosti žiakov:

PREDICT – predpovedajte slová, z ktorými by ste sa mohli stretnúť v texte

READ – čítanie príbehu

ANALYZE – porovnanie predpovedaných slov so slovami, ktoré sa v texte naozaj vyskytli

INVOLVE – žiaci vylepšujú príbeh podľa vlastnej fantázie

SHARE – prezentácie vlastných vylepšení pred triedou

EXPLAIN – učiteľ vysvetlí, ako príbeh chápe on

4. Fázy práce s odborným textom

- Celkový pohľad na text s ktorým žiak pracuje: nadpis, podnadpis, odseky, ilustrácie...



- Zvýraznenie dôležitých slovných spojení v texte. (highlighted verbs, repeated verbs...)
- Tvorba vlastných poznámok, výpiskov z textu.
- Vlastné zhrnutie textu
- Parafrázovanie myšlienok
- Záverečné zhrnutie

5. Diskusia, vlastné názory, záver.

- **Závery a odporúčania:**

Práca s odborným textom je veľmi dôležitá a časovo náročná. Vyžaduje dostatočnú znalosť odbornej slovnej zásoby a gramatických štruktúr.

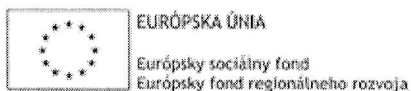
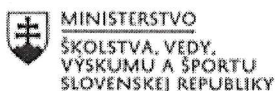
Členky klubu si vymenili inovatívne metódy, ktoré sú najvhodnejšie pri práci s textom a zároveň rozvíjajú komunikačné a čitateľské zručnosti žiakov.

• Vypracoval (meno, priezvisko)	Mgr. Andrea Belancová
• Dátum	20.6. 2022
• Podpis	
• Schválil (meno, priezvisko)	Mgr. Michäela Vlčková
• Dátum	20.06. 2022
• Podpis	

Príloha:

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



OPERAČNÝ PROGRAM
ĽUDSKÉ ZDROJE

Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
Prijímateľ:	Stredná priemyselná škola informačných technológií, Nábřežná 1325, Kysucké Nové Mesto
Názov projektu:	Učme efektívnejšie pre prax
Kód ITMS projektu:	312011AMJ5
Názov pedagogického klubu:	Odborná angličtina

PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: Stredná priemyselná škola informačných technológií KNM, č.502

Dátum konania stretnutia: 20.6.2022

Trvanie stretnutia: od.14:15 hod. do 17:15 hod.

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1.	Mgr. Andrea Belancová		Stredná priemyselná škola informačných technológií
2.	Mgr. Michaela Vičková		Stredná priemyselná škola informačných technológií
3.	Mgr. Filip Maxian		Stredná priemyselná škola informačných technológií

4.	Mgr. Pavlína Kristeková	 <i>Kristeková</i>	Stredná priemyselná škola informačných technológií
5.	Mgr. Eva Kubišová Balková		Stredná priemyselná škola informačných technológií
6.	Mgr. Renáta Mäkká	 <i>Mäkká</i>	Stredná priemyselná škola informačných technológií
7.	Mgr. Gabriela Mikulová	 <i>Mikulová</i>	Stredná priemyselná škola informačných technológií
8.	Ing. Mária Slaviková	 <i>Slaviková</i>	Stredná priemyselná škola informačných technológií
9.	Ing. Anna Vojtková	 <i>Vojtková</i>	Stredná priemyselná škola informačných technológií

Meno prizvaných odborníkov/iných účastníkov, ktorí nie sú členmi pedagogického klubu a podpis/y:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia